|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | УТВЕРЖДАЮ  Председатель Конкурсной комиссии  аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шекшуев В. В.    «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. | |
|  | **ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ** | | | |
|  |  | **Раздел 1. Общие положения** | |  |
| **1.1.** **Общие** **положения**  1.1.1. Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер» (ПАО «ТрансКонтейнер») (далее – Заказчик), руководствуясь положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОАО «ТрансКонтейнер», утвержденным решением Совета директоров ОАО «ТрансКонтейнер» от 20 февраля 2013 г. (далее – Положение о закупках), проводит открытый конкурс № ОК/0238-15 (далее – Открытый конкурс).  1.1.2. Предметом настоящего Открытого конкурса является право на заключение договора по предмету закупки: Поставка вагонов-платформ для перевозки крупнотоннажных контейнеров с эксплуатационной скоростью движения 120 км/ч.  1.1.3. Информация об организаторе Открытого конкурса указана в пункте 2 Информационной карты раздела 5 настоящей документации о закупке (далее – Информационная карта).  1.1.4. Дата опубликования извещения о проведении настоящего Открытого конкурса указана в пункте 3 Информационной карты.  1.1.5. Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса и иная информация об Открытом конкурсе публикуется в средствах массовой информации (далее – СМИ), указанных в пункте 4 Информационной карты.  1.1.6. Наименование, количество, объем, характеристики, требования к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара и т.д. и места их выполнения, оказания, поставки и т.д., а также информация о начальной | | | | |

|  |
| --- |
| (максимальной) цене договора, состав, количественные и качественные характеристики товара, работ и услуг, сроки поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, количество лотов, порядок, сроки направления документации о закупке, указаны в Техническом задании и Информационной карте (разделы 4 и 5 соответственно настоящей документации о закупке).  1.1.7. По всем вопросам, не урегулированным настоящей документацией о закупке, необходимо руководствоваться Положением о закупках. В случае противоречия положений настоящей документации о закупке и Положения о закупках необходимо руководствоваться Положением о закупках.  1.1.8. Дата рассмотрения и сопоставления предложений претендентов и представленных комплектов документов на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявки) указана в пункте 8 Информационной карты.  1.1.9. Претендентом на участие в Открытом конкурсе признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые получили в установленном порядке всю необходимую документацию о закупке.  1.1.10. Участниками Открытого конкурса признаются претенденты, своевременно и по установленной форме подавшие Заявку и соответствующие установленным в настоящей документации о закупке обязательным и квалификационным требованиям.  1.1.11. Для участия в процедуре Открытого конкурса претендент должен:  - удовлетворять требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке;  - быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей документации о закупке.  1.1.12. Заявки рассматриваются как обязательства претендентов. ПАО «ТрансКонтейнер» вправе требовать от победителя/победителей Открытого конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его Заявке. Для всех претендентов на участие в Открытом конкурсе устанавливаются единые требования с учетом случаев, предусмотренных пунктами 1.1.22, 1.1.23, 1.1.24, 2.3.2 настоящей документации о закупке.  1.1.13. Решение о допуске претендентов к участию в Открытом конкурсе на основании предложения Организатора принимает Конкурсная комиссия (пункт 9 Информационной карты) в порядке, определенном настоящей документацией о закупке и Положением о закупках.  1.1.14. Конкурсная комиссия вправе на основании информации о несоответствии претендента на участие в Открытом конкурсе установленным настоящей документацией о закупке требованиям, |

|  |
| --- |
| полученной из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, не допустить претендента на участие в Открытом конкурсе или отстранить участника Открытого конкурса от участия в Открытом конкурсе на любом этапе его проведения.  1.1.15. Претендент несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки. Организатор, Заказчик не несут никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным претендентами в связи с их участием в Открытом конкурсе.  1.1.16. Документы, представленные претендентами в составе Заявок, возврату не подлежат.  1.1.17. Заявки с документацией предоставляются претендентами в сроки и на условиях, изложенных в пункте 6 Информационной карты.  1.1.18. Организатор, Заказчик Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в любой момент до принятия решения Конкурсной комиссией о победителе Открытого конкурса. Извещение об отмене проведения Открытого конкурса размещается в соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене проведения Открытого конкурса. При этом ПАО «ТрансКонтейнер» не будет нести никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.  1.1.19. Протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, размещаются в порядке, предусмотренном настоящей документацией о закупке, в течение 3 (трех) дней с даты их подписания в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.  1.1.20. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении Открытого конкурса не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.  1.1.21. В случае участия нескольких лиц на стороне одного претендента соответствующая информация должна быть указана в Заявке, оформленной в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации о закупке. Если соответствующая информация не указана в Заявке, претендент считается подавшим Заявку от своего имени и действующим в своих интересах.  1.1.22. Иностранные участники при проведении закупки вправе подавать предложения о цене договора без учета расходов, связанных с импортом товара на территорию Российской Федерации (в т.ч. расходов на транспортировку, страхование груза, таможенную очистку).  В этом случае Конкурсная комиссия принимает решение после оценки и сопоставления поданных в разных базисах поставки ценовых предложений участников.  1.1.23. Иностранный участник закупки вправе указать цену в рублях Российской Федерации, либо, если это указанно в пункте 16 |

|  |
| --- |
| Информационной карты, в иностранной валюте. При этом оценка и сопоставление заявок российских и иностранных участников будут осуществляться в рублях Российской Федерации с пересчетом цен заявок иностранных участников, указанных в иностранных валютах, по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату рассмотрения и сопоставления Заявок.  1.1.24. Предоставление иностранными участниками закупки документов и сведений, в том числе в целях подтверждения обязательных и квалификационных требований, предусмотренных настоящей документацией о закупке, осуществляется с учетом особенностей, указанных в пункте 18 Информационной карты.  **1.2.** **Разъяснения** **положений** **документации** **о** **закупке**  1.2.1. Претендент вправе направить письменный запрос о разъяснении настоящей документации о закупке, с момента размещения извещения о проведении настоящего Открытого конкурса в СМИ и не позднее, чем за 10 (десять) дней до окончания срока подачи Заявок (пункт 6 Информационной карты), подписанный уполномоченным представителем претендента по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Заказчика/Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты.  1.2.2. Разъяснения предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса.  1.2.3. Организатор обязан разместить разъяснения в СМИ не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.  1.2.4. Получение и ознакомление претендентов на участие в Открытом конкурсе разъяснений положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса осуществляется через СМИ.  1.2.5. Организатор вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации о закупке по проведению Открытого конкурса, поступившие позднее срока, установленного в пункте 1.2.1 документации о закупке. |
| **1.3.** **Внесение** **изменений** **и** **дополнений** **в** **документацию** **о** **закупке**  1.3.1. В любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока подачи Заявок, в том числе по запросу претендента, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке. Любые изменения, дополнения вносимые в извещение Открытого конкурса, документацию о закупке по проведению Открытого конкурса является неотъемлемой ее частью.  Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении Открытого конкурса и в настоящую документацию о закупке, размещаются в |

|  |
| --- |
| соответствии с пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений.  В случае внесения изменений позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания подачи Заявок, Организатор обязан продлить срок подачи Заявок таким образом, чтобы со дня размещения в СМИ внесенных в документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок оставалось не менее 15 (пятнадцати) дней.  Заказчик, Организатор не вправе вносить изменения, касающиеся замены предмета закупки.  1.3.2. Заказчик не берет на себя обязательства по уведомлению претендентов/участников Открытого конкурса о дополнениях, изменениях, разъяснениях в настоящую документацию о закупке, а также по уведомлению претендентов/участников (за исключением победителя (победителей) Открытого конкурса) об итогах Открытого конкурса и не несет ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, итогах Открытого конкурса при условии их надлежащего размещения в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.  1.3.3. Заказчик, Организатор вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок на участие в Открытом конкурсе в любое время до момента истечения такого срока. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком, Организатором в соответствии с пунктом 4 Информационной карты. |
| **1.4.** **Недобросовестные** **действия** **претендента/участника**  1.4.1. К недобросовестным действиям претендента/участника относятся действия, которые выражаются в том, что претендент/участник прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу (служащему, работнику) Заказчика/Организатора вознаграждение в любой форме (материальное вознаграждение, предложение о найме или какая-либо другая услуга) в целях оказания воздействия на процедуру проведения Открытого конкурса, принятие решения, применение какой-либо процедуры или совершение иного действия Заказчиком/Организатором, влияющего на ход проведения процедуры Открытого конкурса.  1.4.2. В случае установления недобросовестности действий претендента/участника, такой претендент/участник может быть отстранен от участия в Открытом конкурсе. Информация об этом и мотивы принятого решения указываются в соответствующем протоколе и сообщаются претенденту/участнику. |

|  |
| --- |
| **Раздел 2. Обязательные и квалификационные требования к претендентам/участникам, оценка Заявок участников** |
| **2.1** **Обязательные** **требования**  2.1.1. Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать обязательным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:  а) не иметь задолженности по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченную задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;  б) не находиться в процессе ликвидации;  в) не быть признанным несостоятельным (банкротом);  г) на его имущество не должен быть наложен арест, его экономическая деятельность не должна быть приостановлена;  д) соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров и т.д. являющихся предметом Открытого конкурса;  е) к товарам, работам, услугам, ранее поставленным (выполненным, оказанным) претендентом Заказчику или другой организации, не возникает существенных претензий по качеству или иных существенных претензий в процессе их использования в пределах установленного срока их использования (службы, функционирования), или иного срока по усмотрению ПАО «ТрансКонтейнер»;  ж) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные обязательные требования к претендентам на участие в Открытом конкурсе.  **2.2** **Квалификационные** **требования**  2.2.1 Претендент/участник (в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо (индивидуальный предприниматель), выступающее на стороне одного претендента/участника) должен соответствовать квалификационным требованиям настоящей документации о закупке, а именно:  а) претендент/участник должен быть правомочен заключать и исполнять договор, право на заключение которого является предметом Открытого конкурса, в том числе претендент/участник - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения, |

|  |
| --- |
| включая лицензии, сертификаты, допуски, патенты и т.д. на поставляемые товары, работы, услуги, или для ведения деятельности, являющейся предметом закупки;  б) обладать квалификацией, необходимой для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки (в том числе обладать производственными мощностями, профессиональной и технической квалификацией, трудовыми и финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными ресурсами);  в) не быть включенным в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и/или статьей 104 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестр недобросовестных контрагентов ПАО «ТрансКонтейнер»;  г) в пункте 17 Информационной карты могут быть установлены иные требования к претендентам/участникам на участие в Открытом конкурсе.  **2.3.** **Представление** **документов**  2.3.1 Претендент в составе Заявки, представляет следующие документы:  1) опись представленных документов, заверенную подписью и печатью претендента;  2) надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 2 (Сведения о претенденте) и № 3 (Финансово-коммерческое предложение, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания (раздел 4 документации о закупке);  копию паспорта (для физических лиц) (предоставляет каждое физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента);  3) выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для претендентов-резидентов Российской Федерации юридических лиц); выданную не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей-резидентов Российской Федерации);  4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством государства регистрации претендента-нерезидента Российской Федерации;  5) копию договора простого товарищества (копию договора о совместной деятельности) (предоставляется в случае, если несколько |

|  |
| --- |
| юридических/физических лиц выступают на стороне одного участника закупки);  6) протокол/решение или другой документ о назначении должностных лиц, имеющих право действовать от имени претендента, в том числе совершать в установленном порядке сделки от имени претендента, без доверенности (копия, заверенная претендентом);  7) доверенность на работника, подписавшего Заявку, на право принимать обязательства от имени претендента, в случае отсутствия полномочий по уставу (оригинал либо нотариально заверенная копия);  8) документы (копии документов), подтверждающие соответствие претендентов установленным требованиям настоящей документации о закупке и условиям допуска к участию в Открытом конкурсе и предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящей документации по закупке;  9) в пункте 17 Информационной карты Заказчиком могут быть определены иные документы, предоставление которых в составе Заявки является обязательным.  2.3.2. Для иностранных Претендентов в пункте 18 Информационной карты могут быть предусмотрены особые требования к предоставлению документов.  **2.4.** **Заявка**  2.4.1. Заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации о закупке.  2.4.2. Информация об обеспечение Заявки на участие в Открытом конкурсе указана в пункте 23 Информационной карты.  2.4.3. Каждый претендент может подать только одну Заявку. В случае если претендент подает более одной Заявки, а ранее поданная им Заявка не отозвана, все Заявки претендента отклоняются.  2.4.4. Заявка должна действовать не менее срока, указанного в пункте 22 Информационной карты. До истечения этого срока Организатор при необходимости вправе предложить претендентам/участникам продлить срок действия Заявок. Претенденты/участники вправе отклонить такое предложение Организатора. В случае отказа претендента/участника от продления срока действия Заявки его Заявка отклоняется от участия в Открытом конкурсе.  2.4.5. Заявка оформляется в соответствии с разделом 3 настоящей документации о закупке. Заявка претендента, не соответствующая требованиям настоящей документации о закупке, отклоняется.  2.4.6. Заявка, подготовленная претендентом на участие в Открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация по закупке, связанная с проведением Открытого конкурса, которыми обмениваются претендент/участник на участие в Открытом конкурсе и Организатор/Заказчик, должны быть составлены на языке/языках, |

|  |
| --- |
| указанном/ых в пункте 15 Информационной карты.  2.4.7. Использование других языков для подготовки Заявки расценивается Организатором/Конкурсной комиссией как несоответствие предложения требованиям, установленным настоящей документацией о закупке. |
| 2.4.8. В случае если закупка осуществляется лотами, каждый претендент может подать только одну Заявку по каждому лоту. Информация о количестве лотов указывается в пункте 12 Информационной карты. При этом претендент имеет право подать Заявки по всем лотам, или по его выбору по некоторым из них. В случае если претендент подает более одной Заявки по одному лоту, а ранее поданная им Заявка по данному лоту не отозвана, все Заявки претендента по данному лоту отклоняются. Начальная (максимальная) цена лота/лотов указывается в извещении о проведении Открытого конкурса и в пункте 5 Информационной карты.  2.4.9. Предоставляемые в составе Заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и заверены печатью претендента на участие в Открытом конкурсе.  2.4.10. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте (валютах), установленной (ых) в пункте 16 Информационной карты.  Выражение денежных сумм в других валютах расценивается Конкурсной комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным настоящей документацией о закупке.  2.4.11. Претендентам/участникам, государственным учреждениям, юридическим и физическим лицам в любое время до подведения итогов Открытого конкурса может быть направлен запрос о предоставлении информации и документов, разъяснений необходимых для подтверждения соответствия работ, услуг, товаров и т.д., предлагаемых в соответствии с Заявкой претендента, участника, предъявляемым требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке. При этом не допускается изменение Заявок претендентов, участников.  **2.5.** **Срок** **и** **порядок** **подачи** **Заявок**  2.5.1. Место, дата начала и окончания подачи заявок указаны в пункте 6 Информационной карты.  Для прохода в здание, где будет осуществляться прием Заявок, претенденту необходимо направить уведомление (с указанием ФИО, контактного телефона, номера Открытого конкурса и цели посещения) по адресу(ам) электронной почты представителя(ей) Организатора, указанному(ым) в пункте 2 Информационной карты, не позднее чем за один рабочий день, предшествующий дню посещения. Представителю претендента необходимо |

|  |
| --- |
| при себе иметь документ, удостоверяющий личность.  Заявка претендента должна быть подписана уполномоченным представителем претендента.  2.5.2. Заявки, по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не принимаются. Заявки, полученные по почте по истечении срока, указанного в пункте 6 Информационной карты, не вскрывается и возврату не подлежат.  2.5.3. Претендент самостоятельно определяет способ доставки Заявок, несет все риски несоблюдения сроков предоставления Заявок, связанные с выбором способа доставки.  2.5.4. Окончательная дата подачи Заявок и, соответственно, дата вскрытия, дата рассмотрения и сопоставления Заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения размещаются в соответствии с пунктом 4 Информационной карты.  2.5.5. Претенденты вправе отозвать свою Заявку в любой момент, но не менее, чем за 24 часа до окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 6 Информационной карты. В этом случае претендент обязан направить письменное требование и обеспечить его вручение представителям Организатора в установленный настоящим пунктом срок. |
| **2.6.** **Вскрытие** **Заявок**  2.6.1. По окончании срока подачи Заявок представленные претендентами конверты с Заявками вскрываются Организатором не позднее срока, указанного в пункте 7 Информационной карты.  Организатор может проводить аудио- и/или видеозапись процедуры вскрытия конвертов.  2.6.2. При вскрытии конвертов с Заявками объявляются:  наименование претендента;  сведения о наличии документов, перечень которых указан в настоящей документации о закупке;  иная информация.  2.6.3. По итогам вскрытия Заявок (конвертов) формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при вскрытии конвертов с Заявками.  **2.7** **Рассмотрение** **и** **сопоставление** **Заявок** **и** **изучение** **квалификации** **претендентов** **Организатором**  2.7.1. В срок, указанный в пункте 8 Информационной карты, Организатор осуществляет рассмотрение и сопоставление Заявок на участие в Открытом конкурсе и готовит предложения для принятия Конкурсной комиссией |

|  |
| --- |
| решения об итогах Открытого конкурса и определении победителя (ей).  2.7.2. Информация о ходе рассмотрения Заявок не подлежит разглашению. Заявки претендентов рассматриваются Организатором на соответствие требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, на основании представленных в составе Заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных настоящей документацией о закупке, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет. Заявка претендента должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей документацией о закупке требований или быть лучше.  2.7.3. При наличии информации и документов, подтверждающих, что работы, услуги, товары и т.д., предлагаемые в соответствии с Заявкой претендента/участника, не соответствуют требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, Заявка претендента отклоняется.  2.7.4. Победителем Открытого конкурса может быть признан участник, чья Заявка на участие в Открытом конкурсе соответствует требованиям, изложенным в настоящей документации о закупке, но имеет не минимальную цену.  2.7.5. Указание претендентом недостоверных сведений в Заявке может служить основанием для отклонения такой Заявки.  2.7.6. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, указанных в подпункте «в» пункта 2.2.1 документации о закупке, сведений о претенденте (любом из физических и/или юридических лиц, выступающих на стороне претендента) может являться основанием для отклонения Заявки такого претендента.  2.7.7. Претендент также может быть не допущен к участию в Открытом конкурсе в случае:  1) непредставления документов и информации, определенных настоящей документацией о закупке, либо наличия в этих документах и информации неполных и/или не соответствующих действительности сведений о претенденте или о товарах, работах, услугах на закупку которых размещается Открытый конкурс;  2) несоответствия претендента предусмотренным настоящей документацией о закупке обязательным и квалификационным требованиям и/или непредставления документов подтверждающих соответствие этим требованиям;  3) несоответствия Заявки требованиям настоящей документации о закупке, в том числе если:  Заявка не соответствует форме, установленной настоящей документацией о закупке;  Заявка не соответствует положениям технического задания документации о закупке;  документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями настоящей документации о закупке); |

|  |
| --- |
| 4) если предложение о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора (если такая цена установлена);  5) отказа претендента от продления срока действия Заявки (если такой запрос претендентам направлялся);  6) в иных случаях, установленных Положением о закупках и настоящей документацией о закупке, в том числе пунктом 17 Информационной карты.  2.7.8. Если в Заявке имеются расхождения между обозначением сумм цифрами и прописью, то к рассмотрению принимается сумма, указанная прописью.  2.7.9. Если в Заявке имеются арифметические ошибки, претенденту/участнику может быть направлен запрос об уточнении цены договора при условии сохранения единичных расценок, а также об уточнении других положений документации о закупке, имеющих числовые значения.  2.7.10. Претенденты и их представители не вправе участвовать в рассмотрении Заявок и изучении квалификации претендентов.  2.7.11. В случае если на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в данной процедуре Открытого конкурса всех претендентов, подавших Заявки, Открытый конкурс признается несостоявшимся. |
| **2.8.** **Порядок** **оценки** **и** **сопоставления** **Заявок** **участников** **Организатором**  2.8.1. Оценка и сопоставление Заявок состоится в срок, указанный в пункте 8 Информационной карты.  2.8.2. Оценка и сопоставление Заявок, осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора и выявления победителя(ей) в соответствии с критериями, указанными в пункте 19 Информационной карты.  2.8.3. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется на основании финансово-коммерческого предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия претендента обязательным и квалификационным требованиям.  2.8.4. Оценка и сопоставление Заявок осуществляется путем присвоения количества баллов, соответствующего условиям, изложенным в Заявке.  2.8.5. Заявке, содержащей наилучшие условия, присваивается наибольшее количество баллов.  2.8.6. Каждой Заявке по мере уменьшения выгодности содержащихся в ней условий (количества баллов, присвоенных по итогам оценки) присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия (присвоено наибольшее количество баллов), присваивается первый порядковый номер. В случае если в нескольких Заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается Заявке, которая |

|  |
| --- |
| поступила ранее других Заявок.  2.8.7. Победителем признается участник, Заявке которого присвоено наибольшее количество баллов по итогам оценки и первый порядковый номер.  2.8.8. Участники или их представители не могут участвовать в оценке и сопоставлении Заявок.  2.8.9. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок в соответствии с порядком и критериями оценки, установленными настоящей документацией о закупке, и методикой оценки Организатор составляет протокол рассмотрения и оценки Заявок, в котором должна содержаться следующая информация:  1) результаты оценки и сопоставления Заявок участников, указанные в соответствии с присвоенными Заявкам участников по результатам оценки порядковыми номерами;  2) принятое Организатором решение;  3) предложения для рассмотрения Конкурсной комиссией;  4) иная информация при необходимости.  2.8.10. По итогам оценки и сопоставления Заявок формируется протокол, который подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания представителями Организатора, присутствовавшими при оценке и сопоставлении Заявок. |
| **2.9.** **Подведение** **итогов** **Открытого** **конкурса**  2.9.1. После рассмотрения Заявок, изучения квалификации претендентов, Заявки, а также иные документы, необходимые для подведения итогов Открытого конкурса, передаются в Конкурсную комиссию. Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией.  2.9.2. Подведение итогов Открытого конкурса проводится Конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 10 Информационной карты.  2.9.3. Участники или их представители не могут присутствовать на заседании Конкурсной комиссии.  2.9.4. Конкурсная комиссия рассматривает предложения Организатора и принимает решение о выборе победителя Открытого конкурса.  2.9.5. Решение Конкурсной комиссии фиксируется в протоколе заседания, в котором указывается информация об итогах Открытого конкурса.  2.9.6. Протокол размещается в соответствии пунктом 4 Информационной карты в течение 3 (трех) дней с даты подписания протокола. Протокол (выписка из протокола) заседания Конкурсной комиссии подлежит опубликованию в соответствии с пунктом 4 Информационной карты не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания членами Конкурсной комиссией, присутствовавшими при подведении итогов.  2.9.7. Конкурсной комиссией может быть принято решение об определении двух и более победителей Открытого конкурса, в случаях, предусмотренных |

|  |
| --- |
| пунктом 45 Положения о закупках, а также в случаях, когда участники предложили одинаковые условия исполнения договора или разница в количестве баллов, присвоенных по итогам оценки Заявок нескольких участников, не превышает пяти процентов от максимального количества баллов, присвоенных Заявке, получившей первый порядковый номер.  2.9.8. В случае заключения договора с несколькими победителями объем выполняемых работ, оказываемых услуг, поставляемых товаров распределяется между победителями по решению Конкурсной комиссии, пропорционально либо по иному принципу, если это вытекает из существа и/или места, способа поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.  2.9.9. Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении постквалификации и/или переторжки в соответствии с пунктами 26-37 Положения о закупках.  2.9.10. Открытый конкурс признается состоявшимся, если участниками Открытого конкурса признано не менее 2 претендентов.  2.9.11. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:  1) на участие в конкурсе не подана ни одна Заявка;  2) на участие в конкурсе подана одна Заявка;  3) по итогам рассмотрения заявок к участию в Открытом конкурсе допущен один участник;  4) ни один из претендентов не признан участником.  2.9.12. В случае если подано 1 предложение и/или только 1 предложение соответствует требованиям, установленным в Открытом конкурсе, Организатор по решению Конкурсной комиссии, вправе, провести новую процедуру закупки указанным способом, либо заключить договор с единственным участником, подавшим предложение, путем размещения заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если условия поставщика соответствуют интересам Заказчика, а цена товаров, работ, услуг не превышает начальную (максимальную) цену договора. |
| **2.10.** **Заключение** **договора**  2.10.1. Обеспечение исполнения договора устанавливается в соответствии с пунктом 24 Информационной карты.  2.10.2. После опубликования протокола Конкурсной комиссии (выписки из протокола Конкурсной комиссии) об итогах Открытого конкурса Заказчик направляет победителю (победителям) Открытого конкурса уведомление с приглашением подписать договор с указанием срока его подписания, учитывающего, при необходимости, период времени для получения Заказчиком одобрения сделки органами управления Заказчика.  2.10.3. Участник, признанный победителем Открытого конкурса, должен подписать договор не позднее срока, указанного в направленном Заказчиком победителю уведомлении. В случае если победителем не подписан договор в указанные сроки, он признается уклонившимся от заключения договора.  2.10.4. При этом, в случае если в соответствии с законодательством или |

|  |
| --- |
| внутренними документами победителя/победителей Открытого конкурса, победителю/победителям требуется получение одобрения сделки, являющейся предметом Открытого конкурса, органами управления, победитель/победители вправе предложить Заказчику, отложить срок подписания договора на период, необходимый для получения победителем/победителями Открытого конкурса такого одобрения, но не более, чем на 30 (тридцать) дней с даты опубликования протокола (выписки из протокола) Конкурсной комиссии об итогах Открытого конкурса.  2.10.5. Заказчик вправе отклонить такое предложение победителя/победителей. В таком случае, победитель Открытого конкурса не подписавший договор признается уклонившимся от заключения договора, а договор может быть заключен с участником, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, если победителем признан только один участник, или, в случае если по решению Конкурсной комиссии победителями Открытого конкурса признано более одного участника, договор (договоры) заключается с этим победителем/победителями. Участник Открытого конкурса, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, не вправе отказаться от заключения договора.  2.10.6. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, приведенной в соответствующем приложении № 5 к настоящей документации о закупке. |
| 2.10.7. Проект договора, заключаемого с участником, Заявке которого был присвоен второй порядковый номер, составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к настоящей документации о закупке, условий исполнения договора, предложенных этим участником Открытого конкурса. Проект договора подлежит направлению Заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий 10 (десять) дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.  2.10.8. Участник, Заявке которого присвоен второй порядковый номер, обязан подписать договор и передать его Заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 2.10.3 настоящей документации о закупке.  2.10.9. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам Открытого конкурса, если указанное предусмотрено в пункте 17 Информационной карты, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также согласие (одобрение) контролирующих органов, органов управления претендента на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие (одобрение) или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации.  В отношении лиц, являющихся публичными акционерными обществами, допускается указание прямой ссылки на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта информация о владельцах такого общества. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В случае непредставления указанных в настоящем пункте сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения договора без каких-либо для себя последствий.  2.10.10. Победитель не вправе предлагать внесения изменений и дополнений в договор, за исключением случаев, когда это предусмотрено пунктом 20 Информационной карты.  2.10.11. В случае расторжения договора, заключенного по результатам Открытого конкурса, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств Заказчик вправе заключить договор с участником Открытого конкурса, с которым в соответствии с настоящей документацией о закупке заключается договор при уклонении победителя Открытого конкурса от заключения договора. | | |
|  | **Раздел 3. Порядок оформления Заявок** |  |
|  |  |  |
| **3.1.** **Оформление** **Заявки**  3.1.1. Заявка должна быть представлена на бумажном носителе - письмом (в запечатанном конверте) по адресу Заказчика (пункт 2 Информационной карты)  3.1.2. Письмо (конверт) с Заявкой должно иметь следующую маркировку: | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *наименование* *претендента*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *государство* *регистрации* *претендента*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *ИНН* *претендента* *(для* *претендентов-резидентов* *Российской* *Федерации)*  **ЗАЯВКА** **НА** **УЧАСТИЕ** **В** **ОТКРЫТОМ** **КОНКУРСЕ** **№** **ОК/\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_**  **(лот** **№** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** | | |
| 3.1.3. Заявка должна содержать документы, перечисленные в пункте 2.3.1 настоящей документации о закупке, а также пунктами 17, 18 Информационной карты с описью представленных документов.  В случае если претендент подает Заявки по нескольким лотам, надлежащим образом оформленные приложения к настоящей документации о закупке: № 1 (Заявка), № 3 (Финансово-коммерческое предложение с имеющимися приложениями, подготовленное в соответствии с требованиями Технического задания), предоставляются по каждому лоту отдельными пакетами (файлами) с подтверждающими документами отнесенными к данному лоту. Документы, указанные в пункте 2.3.1 (кроме уже представленных в соответствии с приложениями № 1 и № 3 по каждому лоту) настоящей документации о закупке прикладываются к лоту, | | |

|  |
| --- |
| имеющему наименьший номер. В описи документов содержащихся в Заявке по остальным лотам в необходимых случаях прописывается указание на имеющиеся (уже представленные) документы в пакете (файле) лота с наименьшим номером.  3.1.4. Документы, представленные в составе Заявки на бумажном носителе, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента.  3.1.5. Все без исключения страницы Заявки должны быть пронумерованы. |
| 3.1.6. Кроме документов, предусмотренных настоящей документацией о закупке, и представленных на бумажном носителе, в письмо должен быть вложен электронный носитель информации (флеш-память или компакт-диск), содержащий файлы в формате \*.pdf с копиями всех включенных в письмо документов. При этом каждый из документов должен быть представлен в виде одного отдельного файла, по названию которого можно сопоставить электронную копию с оригиналом документа (например: Заявка.pdf. (Zayavka.pdf), Сведения.pdf., Предложение.pdf и т.д.). Если документ содержит менее 10 страниц, не допускается его разбивка на несколько файлов.  Отсутствие в письме с Заявкой электронного носителя информации с копиями документов может являться основанием для отклонения Заявки от участия в Открытом конкурсе.  3.1.7. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право подписи документов от имени претендента. Все страницы Заявки, за исключением нотариально заверенных документов и иллюстративных материалов, должны быть завизированы лицом, подписавшим Заявку.  3.1.8. Организатор принимает конверты с Заявками, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, до истечения срока подачи Заявок.  **3.2.** **Финансово-коммерческое** **предложение**  3.2.1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации о закупке.  3.2.2. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные настоящей документацией о закупке и позволяющие оценить Заявку претендента. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке Заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия Заявки претендента понимаются Организатором буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.  3.2.3. Финансово-коммерческое предложение должно содержать сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров с момента заключения договора, порядок и условия осуществления платежей (сроки и условия рассрочки платежа и др.). Условия осуществления платежей не могут быть |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| хуже указанных в настоящей документации о закупке (Техническом задании, Информационной карте, проекте договора (приложение № 5 к настоящей документации о закупке)).  3.2.4. Общая стоимость товаров, работ, услуг представляется в рублях, с учётом всех возможных расходов претендента, в том числе транспортных расходов, и всех видов налогов, кроме НДС (указывается отдельной строкой), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1.1.23 и 1.1.24 настоящей документации о закупке.  Общая стоимость товаров, работ, услуг не должна превышать начальную (максимальную) цену товаров, работ, услуг, определенную Заказчиком в настоящей документации о закупке. | | | | |
| 3.2.5. Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров определяется согласно выбранной технологии выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров исходя из времени, необходимого претенденту на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров без учета задержек и простоев, но не более предельного срока, определенного Заказчиком в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке) и/или Информационной карте (раздел 5 настоящей документации о закупке). | | | | |
| **Раздел 4. Техническое задание**  **4.1. Цель открытого конкурса**.  Поставка вагонов-платформ для перевозки крупнотоннажных контейнеров с эксплуатационной скоростью движения 120 км/ч.  **4.2. Общие положения**  4.2.1. В конкурсной заявке претендента должны быть изложены условия, соответствующие требованиям технического задания либо более выгодные для заказчика.  4.2.2. Перечень и объем лота товара по открытому конкурсу является неделимым.  4.2.3. Товар должен быть пригоден для эксплуатации по всей сети железных дорог с шириной колеи 1520 мм в странах СНГ, Балтии и Грузии.  4.2.4. Товар должен соответствовать ГОСТ 15150 - 69 «Машины, приборы и другие технические изделия. Исполнения для различных климатических районов. Категории, условия эксплуатации, хранения и транспортирования в части воздействия климатических факторов внешней среды» с обеспечением эксплуатационной надежности в диапазоне температур воздуха от минус 60 до плюс 50 °С.  4.2.5.Поставляемый товар должен быть новым, ранее в эксплуатации не находившимся.  4.2.6. Открытым конкурсом предусмотрено осуществление поставки товара по следующему лоту:  Лот №1 Поставка вагонов-платформ для перевозки крупнотоннажных контейнеров с эксплуатационной скоростью движения 120 км/ч (далее – товар).  Количество – 5 единиц   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование товара | Кол-во ед. Товара в лоте | Начальная (максимальная) цена за единицу, руб., без учета НДС, | Начальная (максимальная) цена единицу, руб., с учетом НДС, | Начальная (максимальная) цена лота, руб., без учета НДС, | Начальная (максимальная) цена лота, руб., с учетом НДС, | | Вагон-платформа для перевозки крупнотоннажных контейнеров | 5 | 1 900 000,00 | 2 242 000,00 | 9 500 000,00 | 11 210 000,00 |   Начальная (максимальная) цена лота с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на окраску, маркировку товара, нанесение логотипов, надписей, приемку товара сотрудниками Центра технического аудита ОАО «РЖД», доставку товара до железнодорожной станции, указанной претендентом в финансово-коммерческом предложении, а также прочие расходы, связанные с поставкой товара, составляет 9 500 000,00 руб. (девять миллионов пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, без НДС.  **4.3. Технические требования к поставляемому товару**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование показателя | Параметры | | 1. | Максимальная грузоподъемность, т | не менее 60 | | 2. | Масса тары вагона, т | не более 22 | | 3. | Эксплуатационная скорость, км/ч | не менее 120 | | 4. | Габарит по ГОСТ 9838-83 | 1-Т, 1-ВМ, 0-ВМ | | 5. | База платформы, мм | не менее 9 700 | | 6. | Длина по осям сцепления автосцепок, мм | не более 14 700 | | 7. | Длина по концевым балкам рамы, мм | не более 13 500 | | 8. | Максимальная ширина, мм | не более 2 870 | | 9. | Тип соединения трубопроводов тормозной магистрали | безрезьбовое | | 10. | Эксплуатационная скорость, км/ч | не менее 120 | | 11. | Пробег до первого планового ремонта 210 тыс. км, с последующим межремонтным пробегом 160 тыс. км. | обязательно | | 12. | Максимальная нагрузка на ось, тс | не менее 20,5 | | 13. | Применяемые поглощающие аппараты | не ниже класса Т1 | | 14. | Срок службы вагона, лет | не менее 32 | | 15. | Наличие откидных фитингов | обязательно | | 16 | Фитинговый узел | полуавтоматической фиксации | | 17. | Коэффициент запаса усталостной прочности | не менее 1,5 | | 18. | Производство Товара | на территории Российской Федерации |   **4.4.Требования к осуществлению поставки**  4.4.1.Товар должен поставляться в соответствии с комплектацией, установленной заводом-изготовителем, включая документацию по ремонту и эксплуатации товара, в том числе:  - технические условия на товар, копия заверенная победителем— 1 экз. на товар;  - копия сертификата соответствия ССФЖТ, копия заверенная победителем;  - паспорт формы ВУ-4М (на каждую единицу товара) — 1 экз. оригинал;  - акт формы ВУ-1 «Акт о технической приемке новых грузовых вагонов» - 1 экз. оригинал на товар;  - паспорт (сертификат) качества «Рама боковая» (заверенная заводом изготовителем товара) – 1экз.;  - паспорт (сертификат) качества «Балка надрессорная» (заверенная заводом изготовителем товара) – 1экз.;  - счет-фактуру – 1 экз. оригинал на товар;  - товарную накладную (форма № ТОРГ–12) - 2 экз. оригинала;  - копии железнодорожных накладных (квитанции о приеме груза к перевозке) – 1 экз. (в случае поставки товара на станции, указанной победителем в финансово-коммерческом предложении);  - акт-приема передачи товара или копии договоров и актов приема-передачи товара от изготовителя до последнего собственника, заверенные победителем (в случае если победитель не является заводом-изготовителем);  - счет на оплату – 1 экз. оригинал.  **4.5. Условия поставки.**  4.5.1. Товар должен поставляться в соответствии с календарным планом, согласованным с заказчиком, приведённым в приложении №3 к договору на поставку вагонов-платформ для перевозки крупнотоннажных контейнеров с эксплуатационной скоростью движения 120 км/ч.  4.5.2. После заключения договора, победитель предоставляет заказчику перечень заводских номеров платформ, а также следующие документы:  - копии паспортов формы ВУ-4М;  - акт осмотра технического состояния вагонов установленной формы;  - акт приема-передачи товара по форме, согласованной в договоре, который является неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации;  - копия сертификата соответствия СС ФЖТ РФ на товар;  4.5.3. После присвоения Федеральным агентством железнодорожного транспорта восьмизначных номеров, победитель наносит их на товар в соответствии с Альбомом-справочником № 632-2011 «Знаки и надписи на вагонах грузового парка железных дорог колеи 1520мм» утвержденным Советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества (Протокол от «16-17» октября 2012 г. № 57).  4.5.4. Победитель обязан внести в автоматизированный банк данных парка грузовых вагонов главного вычислительного центра – филиала ОАО «РЖД» сведения о номерных узлах и деталях, которыми укомплектован поставляемый товар, в течение одних суток с даты получения сетевых восьмизначных номеров от заказчика.  4.5.5. Товар должен поставляться после проведения процедуры технической приемки вагона на заводе-изготовителе, что подтверждается актом формы ВУ-1.  **4.6.Условия оплаты.**  4.6.1. Покупатель осуществляет оплату поставляемого товара путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке:  - предоплата в размере 30% от общей цены Договора поставки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания Договора поставки;  - окончательный расчет в размере 70% от стоимости поставленной партии товара в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания Акта приема-передачи товара, на основании выставленного Поставщиком счета.  4.6.2. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.  **4.7.Срок поставки.**  4.7.1. Товар должен быть поставлен в течение 60 календарных дней с даты заключения договора..  **4.8.Место поставки.**  4.8.1. Место поставки – франко-станция, указанная победителем в финансово-коммерческом предложении.  **4.9.Гарантийный срок.**  4.9.1. Гарантийный срок на товар, за исключением боковых рам и надрессорных балок, составляет 36 (Тридцать шесть) месяцев с даты подписания сторонами акта приема-передачи товара, при условии соблюдения покупателем правил эксплуатации товара в соответствии с прилагаемым к поставляемому товару руководством по эксплуатации.  Гарантийный срок на боковые рамы и надрессорные балки составляет 60 (шестьдесят) месяцев с даты, указанной в паспорте (сертификате) качества на боковые рамы и надрессорные балки.  4.9.2. Если в течение гарантийного срока товар или его отдельные части (узлы) станут непригодными для дальнейшего использования покупатель устраняет заводские дефекты за свой счет, включая замену непригодных для использования частей (узлов) товара. Срок гарантии на Товар продлевается на время вынужденного прекращения его эксплуатации и ремонта.  4.9.3. Поставщик обязан в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего счета от покупателя и документов, подтверждающих произведенные расходы, а именно: копий уведомлений форм ВУ-22, ВУ-23, ВУ-36, акта рекламации формы ВУ-41М, копии акта выполненных работ и счета-фактуры организации, осуществляющей ремонтные работы по устранению выявленных дефектов, заверенных печатью покупателя, оплатить выставленный покупателем счет. В счет также включается транспортные расходы покупателя на ремонт товара.  **4.10. Требования к маркировке Товара.**  4.10.1. Окраска товара производится победителем после заключения договора в соответствии с требованиями заказчика по стандартному промышленному варианту в соответствии с требованиями ГОСТ 7409-2009 «Межгосударственный стандарт вагоны грузовые, требования к лакокрасочным покрытиям». Цветовая гамма и условия окраски предоставляются Заказчиком отдельно, не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты поставки товара.  4.10.2. Нанесение трафаретов и логотипов заказчика на поставляемый товар осуществляется победителем согласно схеме нанесения трафаретов и логотипов, предоставленной заказчиком после заключения договора. Нанесение трафаретов должно быть выполнено в соответствии с Альбомом-справочником № 632-2011 «Знаки и надписи на вагонах грузового парка железных дорог колеи 1520мм» утвержденным Советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества (Протокол от «16-17» октября 2012 г. № 57). | | | | |
|  |  | **Раздел 5. Информационная карта** | |  |
| Следующие условия проведения Открытого конкурса являются неотъемлемой частью настоящей документации о закупке, уточняют и дополняют положения настоящей документации о закупке. | | | | |
|  | | | | |
| **№**  **п/п** | **Наименование п/п** | | **Содержание** | |
| **1.** | **Предмет Открытого конкурса** | | Открытый конкурс № ОК/0238-15 на право заключения договора по предмету закупки: Поставка вагонов- платформ для перевозки крупнотоннажных контейнеров с эксплуатационной скоростью движения 120 км/ч | |
| **2.** | **Организатор** | | Организатором является ПАО «ТрансКонтейнер». Функции Организатора выполняет:  Постоянная рабочая группа Конкурсной комиссии аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер».  Адрес: Российская Федерация, 125047, г. Москва, Оружейный пер., д.19.  Контактное(ые) лицо(а) Заказчика: Александр Владимирович Высоких, тел +7 (495) 7881717, доб.: 1521, электронный адрес электронный адрес VysokihAV@trcont.ru | |
| Контактное(ые) лицо(а) Организатора: | |
| Титков Сергей Николаевич тел +7 (495) 7881717, доб.: 1640, электронный адрес TitkovSN@trcont.ru | |
| Курицын Александр Евгеньевич тел +7 (495) 7881717, доб.: 1641, электронный адрес KuritsynAE@trcont.ru | |
| **3.** | **Дата опубликования извещения о проведении Открытого конкурса** | | «17» августа 2015 г. | |
| **4.** | **Средства массовой информации (СМИ), используемые в целях информационного обеспечения проведения процедуры Открытого конкурса** | | Извещение о проведении Открытого конкурса, изменения к извещению, настоящая документация о закупке, протоколы, оформляемые в ходе проведения Открытого конкурса, вносимые в них изменения и дополнения и иные сведения, обязательность публикации которых предусмотрена Положением о закупках и законодательством Российской Федерации публикуется (размещается) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте  ПАО «ТрансКонтейнер» (http://www.trcont.ru) и, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях, в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) (далее – Официальный сайт).  В случае возникновения технических и иных неполадок | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | при работе Официального сайта, блокирующих доступ к Официальному сайту в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению на Официальном сайте, размещается на сайте ПАО «ТрансКонтейнер» с последующим размещением такой информации на Официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке. |
| **5.** | **Начальная (максимальная) цена договора/ цена лота** | Начальная (максимальная) цена лота с учетом всех возможных расходов претендента, в том числе расходов на окраску, маркировку товара, нанесение логотипов, надписей, приемку товара сотрудниками Центра технического аудита ОАО «РЖД», доставку товара до железнодорожной станции, указанной претендентом в финансово-коммерческом предложении, а также прочие расходы, связанные с поставкой товара, составляет 9 500 000,00 руб. (девять миллионов пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, без НДС. |
| **6.** | **Место, дата начала и окончания подачи Заявок** | Заявки принимаются по рабочим дням с 09 часов 30 минут до 12 часов 00 минут и с 13 часов 00 минут до 17 часов 00 минут (в пятницу и предпраздничные дни до 16 часов 00 минут) местного времени с даты, указанной в пункте 3 Информационной карты до 17 часов 00 минут «07» сентября 2015 г. по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **7.** | **Место, дата и время вскрытия Заявок** | Вскрытие Заявок состоится «09» сентября 2015 г.. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **8.** | **Оценка и сопоставление и Заявок** | Оценка и сопоставление Заявок состоится «16» сентября 2015г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Информационной карты. |
| **9.** | **Конкурсная комиссия** | Решение об итогах Открытого конкурса принимается Конкурсной комиссией аппарата управления ПАО «ТрансКонтейнер»  Адрес: 125047, Москва, Оружейный пер., 19 |
| **10.** | **Подведение итогов** | Подведение итогов состоится не позднее «01» октября 2015 г. в 14 часов 00 минут местного времени по адресу, указанному в пункте 9 Информационной карты. |
| **11.** | **Условия оплаты за товар, выполнение работ, оказание услуг** | Покупатель осуществляет оплату поставляемого Товара путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке: - предоплата в размере 30% от общей цены договора поставки в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания договора поставки;  - окончательный расчет в размере 70% от стоимости поставленной партии товара в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания акта приема-передачи товара, на основании выставленного Поставщиком счета. Поставщиком счета. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **12.** | **Количество лотов** | 1 лот | |
| **13.** | **Срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Срок выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.: В течение 60 календарных дней с даты заключения договора.  Место выполнения работ, оказания услуг, поставки товара и т.д.: Российская Федерация. | |
| **14.** | **Состав и количество (объем) товара, работ, услуг** | Состав и объем услуг определен в разделе 4 «Техническое задание» | |
| **15.** | **Официальный язык** | Русский | |
| **16.** | **Валюта Открытого конкурса** | Российский рубль | |
| **17.** | **Требования, предъявляемые к претендентам и Заявке на участие в Открытом конкурсе** | **1. Помимо указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящей документации о закупке требований к претенденту, участнику предъявляются следующие требования:** | |
| 1 | Деятельность претендента, участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Открытом конкурсе; |
| 2 | Отсутствие за последние три года просроченной задолженности перед ПАО «ТрансКонтейнер», фактов невыполнения обязательств перед ПАО «ТрансКонтейнер» и причинения вреда имуществу ПАО «ТрансКонтейнер»; |
| 3 | Претендент должен является производителем товара либо обладать правом поставки товара, предоставленным производителем. |
| **2. Претендент, помимо документов, указанных в пункте 2.3 настоящей документации о закупке, в составе Заявки должен предоставить следующие документы заверенные подписью и печатью претендента:** | |
| 1 | Документ, подтверждающий его право на освобождение от уплаты НДС, с указанием положения Налогового кодекса Российской Федерации, являющегося основанием для освобождения; |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2 | Копии учредительных документов, составленных и заверенных в соответствии с законодательством государства регистрации претендента (для юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). Допускается заверение документов уполномоченным должностным лицом претендента со скреплением его подписи печатью претендента; |
| 3 | Бухгалтерскую (финансовую) отчетность, а именно: бухгалтерские балансы и отчеты о финансовых результатах, за последние два года (либо налоговые декларации для лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения (УСН) до 2013 года, с приложением документа, подтверждающего правомерность применения УСН, выданного Федеральной налоговой службой (копии, заверенные претендентом, с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы РФ или с приложением заверенной претендентом копии документа, подтверждающего получение/отправку в Федеральную налоговую службу РФ бухгалтерской (финансовой) отчетности или налоговой декларации, предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента); |
| 4 | В подтверждение подпункта а) пункта 2.1.1 документации о закупке претендент предоставляет распечатку (скриншот) с информацией о представленной претендентом налоговой отчетности и/или о наличии/отсутствии у претендента задолженности по уплате налогов на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (https://service.nalog.ru), на дату не ранее дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса.  Организатором на день рассмотрения Заявок (пункт 9 Информационной карты) проверяется информация о предоставленной претендентом налоговой отчетности и/или о наличии/отсутствии задолженности более 1000 рублей, на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (вкладка «сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года»). |
| 5 | В подтверждение пункта г) пункта 2.1.1 документации о закупке и отсутствия административных производств, в том числе о неприостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях претендент предоставляет распечатку информации о наличии (кнопка «Распечатать») /отсутствии (скриншот страницы) исполнительных производств и задолженности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (http://fssprus.ru/iss/ip), а также на едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц http://www.fedresurs.ru/companies/IsSearching, на дату не ранее дня размещения извещения о проведении Открытого конкурса.  Организатором на день рассмотрения заявок (пункт 9 Информационной карты) проверяется информация о наличии исполнительных производств и задолженности на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (вкладка «банк данных исполнительных производств») и едином Федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц (вкладка «реестры»); |
|  |  | 6 | Решение или копию решения об одобрении сделки, планируемой к заключению в результате Открытого конкурса, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами претендента (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и др.). В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для претендента на участие в Открытом конкурсе невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем Открытого конкурса представить вышеуказанное решение до момента заключения договора; |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 7 | Документ заполненный по форме приложения № 4 к документации о закупке о наличии опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и т.д. по поставке вагонов-платформ для перевозки крупнотоннажных контейнеров в 2013-2015 гг., с приложением соответствующих подписанных сторонами копий договоров и копий актов (актов сдачи-приемки) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и/или иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме и стоимости указанных в договоре. Стоимость каждого указываемого и предоставленного договора должна быть не менее 3 000 000,00 (Трех миллионов) рублей без учета НДС; | |
|  |  | 8 | В подтверждение того, что претендент является производителем товара либо обладает правом поставки товара, предоставленным производителем:  а) информационное письмо, подтверждающее, что претендент является производителем  или  б) дилерский договор с производителем товаров и/или информационное письмо или иной документ, выданный производителем;  или  в) договор с дилером либо иной документ, подтверждающий наличие отношений между дилером и претендентом, с приложением:  - копии договора, заключенного между дилером и производителем  или  - информационных писем, иных документов, выданных производителем дилеру (копии, заверенные претендентом). | |
| **18.** | **Особенности предоставления документов иностранными участниками** | Особенности не предусмотрены | | |
| **19.** | **Критерии оценки заявок** | **Критерии оценки** | | **Значение Кз** |
| Цена договора | | 0,70 |
| Опыт участника (количество вагонов платформ, поставленных в период 2013 – 2015 гг.) | | 0,15 |
| Срок предоставления гарантии на товар | | 0,15 |
| **20.** | **Особенности заключения договора** | Увеличение общей цены на работы, услуги, товары в процессе исполнения договора не допускается Победитель вправе направить Заказчику предложения по внесению изменений в договор, размещенный в составе настоящей документации о закупке (приложение № 5), до момента его подписания победителем.  Указанные предложения должны быть получены Заказчиком в двухсуточный срок с момента получения участником, признанного по итогам конкурса победителем, соответствующего уведомления от Заказчика.  Изменения могут касаться только положений договора, которые не были одним из оценочных критериев для выбора победителя, указанных в пункте 19 Информационной карты настоящей документации о закупке.  Внесение изменений в договор по предложениям победителя является правом Заказчика и осуществляется по усмотрению Заказчика.  Победитель не имеет права отказаться от заключения договора, если его предложения по внесению в договор изменений не были согласованы Заказчиком. | | |
| **21.** | **Привлечение субподрядчиков, соисполнителей** | Привлечение субподрядчиков не допускается | | |
| **22.** | **Срок действия Заявки** | Заявка должна действовать не менее 120 календарных дней с даты окончания срока подачи Заявок (пункт 6 настоящей Информационной карты). | | |
| **23.** | **Обеспечение Заявки** | Не предусмотрено | | |
| **24.** | **Обеспечение исполнения договора** | Не предусмотрено | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1  к документации о закупке | |
|  | **На бланке претендента** | |  |
| **ЗАЯВКА** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование* *претендента)* | | | |
| **НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ № ОК/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_** | | | |
|  |  |  |  |
| Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* *или,* *в* *случае* *участия* *нескольких* *лиц* *на* *стороне* *одного* *участника,* *наименования* *таких* *лиц* ), а также полностью изучив всю документацию о закупке, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в Открытом конкурсе (далее – Заявка) № ОК/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ (далее – Открытый конкурс) на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( *выполнение* *работ* *по* *\_\_\_\_\_\_,* *оказание* *услуг* *по\_\_\_\_\_,* *на* *поставку* *товаров* *\_\_\_\_\_\_\_* *-* *переписать* *из* *предмета* *конкурса* ).  Уполномоченным представителям ПАО «ТрансКонтейнер» настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной Заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.  Настоящая Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей Заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.  Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_( *наименование* *претендента* ) ознакомилось(ся) с условиями документации о закупке, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.  В частности, \_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* ), подавая настоящую Заявку, согласно(ен) с тем, что:  • результаты рассмотрения Заявки зависят от проверки всех данных, представленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* ), а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;  • за любую ошибку или упущение в представленной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* ) Заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* );  • Открытый конкурс может быть прекращен в любой момент до подведения его итогов без объяснения причин.  • Победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.  В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* ) победителем | | | |

|  |
| --- |
| мы обязуемся:  1. Придерживаться положений нашей Заявки в течение \_\_\_\_\_\_дней ( *указать* *срок* *не* *менее* *указанного* *в* *пункт* *22* *Информационной* *карты* ) с даты, установленной как день рассмотрения и сопоставления Заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.  2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов, а также иные сведения, необходимые для заключения договора с ПАО «ТрансКонтейнер». \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* ) предупрежден(о), что при непредставлении указанных сведений и документов, ПАО «ТрансКонтейнер» вправе отказаться от заключения договора.  3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей Заявки на участие в Открытом конкурсе и на условиях, объявленных в документации о закупке.  4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора.  5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями документации о закупке.  Настоящим подтверждаем, что:  - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( *результаты* *работ,* *оказания* *услуг,* *товары* *и* *т.д.* ) предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* ), свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* ) согласно в случае признания победителем и подписания договора передать все права на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( *результаты* *работ,* *оказания* *услуг,* *товары* *и* *т.д.* ) Заказчику;  - \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование претендента) не находится в процессе ликвидации;  - \_\_\_\_\_\_\_\_( *наименование* *претендента* ) не признан несостоятельным (банкротом);  - на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* ) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;  - у \_\_\_\_\_\_\_ ( *наименование* *претендента* ) отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пени, налоговых санкций в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по ранее заключенным договорам с ПАО «ТрансКонтейнер»;  - \_\_\_\_\_\_\_\_( *наименование* *претендента* ) соответствует всем требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или государства регистрации и/или ведения бизнеса претендента к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.  - \_\_\_\_\_\_\_\_( *наименование* *претендента* ) не имеет и не будет иметь никаких претензий в отношении права (и в отношении реализации права) ПАО «ТрансКонтейнер» отменить Открытый конкурс в любое время до момента объявления победителя Открытого конкурса; |

|  |  |
| --- | --- |
| - \_\_\_\_\_\_\_\_( *наименование* *претендента* ) полностью и без каких-либо оговорок принимает условия, указанные в Техническом задании (раздел 4 настоящей документации о закупке);  - товары, работы, услуги, предлагаемые к поставке \_\_\_\_\_\_\_\_( *наименование* *претендента* ) в рамках настоящего Открытого конкурса, полностью соответствуют требованиям Технического задания (раздел 4 настоящей документации о закупке).  Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей Заявке, являются полными, точными и верными.  В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы. | |
| **Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени** | |
|  | |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(наименование претендента)* | |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Печать (должность, подпись, ФИО)* | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2  к документации о закупке | |
|  | **СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для юридических лиц)** | |  |
| *(в случае, если на стороне одного претендента участвует несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)* | | | |
|  |  |  |  |
| 1. Полное и сокращенное наименование претендента (если менялось в течение последних 5 лет, указать, когда и привести прежнее название)  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,КПП \_\_\_\_\_\_\_\_,ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_,  ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(для* *претендентов-резидентов* *Российской* *Федерации)*  Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес сайта компании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Для нерезидента Российской Федерации (заполняется только при участии нерезидента).  Номер налогоплательщика (идентификационный) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Зарегистрированный адрес офиса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Название и адрес филиалов и дочерних предприятий ( *для* *нерезидентов* *Российской* *Федерации,* *имеющих* *представительства* *в* *Российской* *Федерации,* *дополнительно* *указываются* *ИНН* *и* *КПП* *представительства* )  5. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет).  6. Так как \_\_\_\_\_\_\_\_( *наименование* *претендента* ) является субъектом малого | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| и среднего предпринимательства ( *в* *соответствии* *со* *статьей* *4* *Федерального* *закона* *от* *24.07.2007* *№* *209-ФЗ* *«О* *развитии* *малого* *и* *среднего* *предпринимательства* *в* *Российской* *Федерации»* ) указываю следующую информацию:  Средняя численность работников за предшествующий календарный год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  **Контактные** **лица**  Уполномоченные представители ПАО «ТрансКонтейнер» могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте: | | | |
| Справки по общим вопросам и вопросам управления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | *Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)* | |
| Справки по кадровым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | *Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)* | |
| Справки по техническим вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | *Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)* | |
| Справки по финансовым вопросам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | *Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)* | |
| **Представитель, имеющий полномочия подписать Заявку на участие от имени\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | |
|  | *(наименование* *претендента)* | |  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Печать* *(должность,* *подпись,* *ФИО)*  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ (для физических лиц)** | | |
|  |  |  |
| 1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  5. Факс (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  6. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  7. Банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  8. Указание на принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_(да или нет)  **Представитель,** **имеющий** **полномочия** **подписать** **Заявку** **на** **участие** **от** **имени** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | *(наименование претендента)* |  |
|  |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Печать* *(должность,* *подпись,* *ФИО)*  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. | | |

## Приложение № 3

к документации о закупке

### Финансово-коммерческое предложение

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. Открытый конкурс № ОК/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров, | Цена за единицу товара в руб., без учета НДС | Количество поставляемых товаров, шт. | Цена за весь закупаемый объем товаров, руб., без учета НДС | Скоростные характеристики вагонов, км/ч. (указывается скорость от 120 км/ч и более) | Срок поставки товаров, мес | Место поставки | Срок предоставления гарантии на товар, мес |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  |  |  |  |

1. Цена, указанная в настоящем финансово-коммерческом предложении по поставке товаров указана, в том числе за расходы на окраску, маркировку товара, нанесение логотипов, надписей, приемку товара сотрудниками Центра технического аудита ОАО «РЖД», доставку товара до железнодорожной станции, указанной претендентом в финансово-коммерческом предложении, включая все виды налогов, в том числе НДС, а также прочие расходы, связанные с поставкой товара и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дополнительные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется претендентом при необходимости).

3. Срок действия настоящего финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается дата в соответствии с пунктом 7 Информационной карты, но не менее 60 (шестьдесят) календарных дней) с даты окончания срока подачи Заявок, указанной в пункте 6 Информационной карты).

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (поставить товар, выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями документации о закупке и согласно нашим предложениям.

5. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с условиями участия в Открытом конкурсе и на условиях настоящего финансово-коммерческого предложения.

6. Мы согласны с тем, что в случае нашего отказа от заключения договора после признания нашей организации победителем конкурса, а так же при нашем отказе приступить к переговорам о подписании нами договора в сроки, указанные в уведомлении заказчика, направленном нам в соответствии с пунктом 144 Положения о закупках, победителем будет признан другой участник.

7. Мы объявляем, что до подписания договора, настоящее предложение и информация о нашей победе будут считаться имеющими силу договора между нами.

 Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего финансово-коммерческого предложения:

1) приложение № 1 – Технические характеристики товаров на \_\_\_ листах.

2) приложение № 2 – Календарный план поставки товаров на \_\_\_ листах (составляется по форме соответствующего приложения к проекту договора).

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 4

к документации о закупке

Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров по предмету Открытого конкурса № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполненных, оказанных, поставленных в период 2013 – 2015 гг..

(наименование претендента)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Дата и номер договора (прилагаются копии договоров[[1]](#footnote-1)) | Предмет договора (указываются только договоры по предмету, аналогичному предмету Открытого конкурса с указанием количества поставляемого товара, работ, услуг) | Наименование контрагента |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение № 5

к документации о закупке

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ № ТКд-\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Публичное акционерное общество «Центр по перевозке грузов в контейнерах «ТрансКонтейнер», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.- полностью)*

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение Договора, например: устав; доверенность от\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается полностью организационно-правовая форма юридического лица и наименование юридического лица, соответствующее его уставу)*

именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О. – полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается документ, уполномочивающий лицо на заключение Договора, например: устав; доверенность от\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_)*

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель − принять и оплатить новые, не находившиеся в эксплуатации платформы для перевозки крупнотоннажных контейнеров, модели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – «Товар»), производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее − изготовитель), в сроки, указанные в Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Поставщик гарантирует, что Товар не является предметом залога, свободен от прав третьих лиц, не подлежит удержанию, не сдан в аренду, не продан, в розыске или под арестом не состоит, а также свободен от иных обременений.

**2. КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО ТОВАРА**

2.1. Общее количество Товара, поставляемого по настоящему Договору, составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) штук.

2.2. Качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать указанным в настоящем Договоре техническим условиям (ТУ) и подтверждается сертификатом соответствия на поставляемый Товар. В процессе изготовления Товара представители Покупателя имеют право посещать предприятие изготовителя с целью контроля за качеством изготавливаемого Товара.

2.3.Гарантийный срок на Товар, за исключением боковых рам и надрессорных балок, составляет 36 (Тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара, при условии соблюдения Покупателем правил эксплуатации Товара в соответствии с прилагаемым к поставляемому Товару руководством по эксплуатации.

Гарантийный срок на боковые рамы и надрессорные балки составляет 60 (шестьдесят) месяцев с даты, указанной в паспорте (сертификате) качества на боковые рамы и надрессорные балки.

2.4. Если в течение гарантийного срока Товар или его отдельные части (узлы) станут непригодными для дальнейшего использования Покупатель устраняет заводские дефекты за свой счет, включая замену непригодных для использования частей (узлов) Товара. Срок гарантии на Товар продлевается на время вынужденного прекращения его эксплуатации и ремонта.

Поставщик обязан в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего счета Покупателя и документов, подтверждающих произведенные расходы, а именно: копий уведомлений форм ВУ-22, ВУ-23, ВУ-36, акта рекламации формы ВУ-41М, копии акта выполненных работ и счета-фактуры организации, осуществляющей ремонтные работы по устранению выявленных дефектов, заверенных печатью Покупателя, оплатить выставленный Покупателем счет. В счет также включается транспортные расходы Покупателя на ремонт Товара.

В случае отсутствия у Покупателя возможности устранить заводские дефекты Поставщик обязан за свой счет провести гарантийный ремонт Товара, включая замену непригодных для использования частей (узлов) Товара или произвести замену Товара на Товар надлежащего качества. Доставка Товара до места проведения ремонта и обратно осуществляется Поставщиком за свой счет. В этом случае Поставщик обязан в течение суток с даты получения уведомления Покупателя, обеспечить вызов представителя изготовителя, направить его вместе со своим представителем для составления акта выявленных недостатков и урегулирования порядка устранения недостатков. Срок проведения гарантийного ремонта или замены Товара составляет не более 30 (тридцать) календарных дней с даты получения указанного выше уведомления от Покупателя.

**3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

3.1. Поставка Товара осуществляется на условиях франко-станция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ железной дороги ОАО «РЖД», Российская Федерация или на складе завода-изготовителя. В случае поставки Т овара на складе завода-изготовителя, после приемки Товара Покупателем Поставщик обязуется доставить Товар на станцию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ железной дороги ОАО «РЖД», Российская Федерация за свой счет.

3.2. На момент поставки Товар должен иметь восьмизначные сетевые номера; приписан к железнодорожной станции в соответствии с Правилами эксплуатации и пономерного учета собственных грузовых вагонов, зарегистрирован в АБД ПВ ИВЦ ЖА согласно Административному регламенту по исполнению государственной функции по осуществлению пономерного учета железнодорожного подвижного состава Федерального агентства железнодорожного транспорта.

Срок поставки Товара указывается в Спецификации.

3.3. Поставщик вправе приостановить поставку Товара в случае нарушения Покупателем срока осуществления авансового платежа, указанного в п. 5.1. настоящего Договора, в полном объеме. При этом период поставки Товара продлевается на срок просрочки осуществления авансового платежа в полном объеме.

3.4. Датой поставки и датой перехода права собственности на Товар считается дата подписания Акта приема-передачи Товара.

Форма Акта приема-передачи приведена в приложении № 2 к настоящему Договору.

Поставщик обязуется незамедлительно информировать в письменном виде Покупателя в отношении возможных нарушений сроков поставки Товара.

3.5. Поставщик передает Покупателю следующие документы:

* технические условия на Товар – 1 экз. копия, заверенная Поставщиком;
* счет-фактуру – 1 экз. оригинал на Товар;
* товарную накладную (форма № ТОРГ–12) - 2 экз. оригинала;
* копии железнодорожных накладных (квитанции о приеме груза к перевозке) – 1 экз. (в случае приемки Товара на станции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ железной дороги ОАО «РЖД», Российская Федерация);
* копию сертификата соответствия ССФЖТ (заверенную Поставщиком) – 1 экз. Товар;
* копию паспорта (сертификата) качества «Рама боковая» (заверенную заводом изготовителем Товара) – 1 экз.
* копию паспорта (сертификата) качества «Балка надрессорная» (заверенную заводом изготовителем Товара) – 1 экз.
* паспорт формы ВУ-4М (на каждую единицу Товара) – 1 экз. оригинал;
* акт формы ВУ-1 «Акт о технической приёмке новых грузовых вагонов» - 1 экз. оригинал на Товар;
* копии договоров и актов приема-передачи товара от изготовителя до последнего собственника, заверенные Поставщиком;
* документальное подтверждение (письменное заявление произвольной формы) от Поставщика о том, что Товар не является предметом залога, свободен от прав третьих лиц, не подлежит удержанию, не сдан в аренду, не продан, в розыске или под арестом не состоит, а также свободен от иных обременений и ограничений − 1 экз. оригинал;
* счет на оплату – 1 экз. оригинал;
* руководство по эксплуатации Товара, ТУ, заверенные Поставщиком, –1 экз. на Товар.

При отсутствии каких-либо документов, перечисленных в настоящем пункте, Покупатель вправе не подписывать Акт приема-передачи Товарадо предоставления Поставщиком всего комплекта документов.

Перечисленные документы передаются Покупателю в момент подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара на Товар.

3.6. Покупатель после подписания актов приема-передачи Товара за свой счет производит отправку Товара со станции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ железной дороги. По письменному согласованию Сторон Поставщик обязуется доставить Товар от места поставки Товара (места подписания Акта приема-передачи Товара) до станции назначения, указанной Покупателем. Доставка Товара осуществляется железной дорогой как груз на своих осях по реквизитам Грузополучателя. Покупатель дополнительно в письменном виде передает Поставщику реквизиты Грузополучателя.

Поставщик оплачивает железнодорожные расходы по транспортировке Товара от станции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ железной дороги до станции назначения, а Покупатель в этом случае компенсирует Поставщику соответствующие затраты по транспортировке на основании выставляемых ему счетов и подтверждающих документов (заверенных копий), которые должны быть оплачены Покупателем не позднее 5 календарных дней с момента получения соответствующего счета.

3.7. Поставщик обеспечивает передачу в ГВЦ ОАО «РЖД» сообщения 4600 (прием новых вагонов от завода) с кодом «1» и сообщения 4624 (комплектация на вновь изготовленные вагоны) с кодом «5».

**4. ЦЕНА ТОВАРА**

4.1. Цена единицы Товара составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС 18% − **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_копеек.

4.2. Общая сумма Договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС (18%) – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

**5. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ**

5.1. Оплата по настоящему Договору производится в следующем порядке:

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[2]](#footnote-2)

**6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**

6.1. Поставщик письменно уведомляет Покупателя о дате технической приемки не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней. Техническая приемка Товара по количеству и качеству производится представителями Поставщика и Покупателя на территории предприятия-изготовителя в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Покупателем уведомления Поставщика о готовности Товара к технической приемке. По окончании технической приемки Товара по количеству и качеству Сторонами составляется и подписывается акт о технической приемке новых грузовых вагонов. Кроме того, техническая приемка Товара осуществляется с обязательным оформлением на предприятии - изготовителе акта технической приемки новых грузовых вагонов формы ВУ-1 и технического паспорта формы ВУ-4М.

6.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения письменного уведомления о готовности Товара к приемке Покупатель обязан направить своего представителя для приемки Товара на станцию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или на склад завода-изготовителя.

По результатам приёмки Стороны подписывают Акт приёма-передачи Товара.

6.3. Приемка Товара по количеству и качеству производится в соответствии Инструкциями П-6, П-7.

**7. МАРКИРОВКА**

7.1. Нанесение логотипов Покупателя на Товар осуществляется согласно схеме нанесения логотипа, предоставленной Покупателем Поставщику.

7.2. Поставщик обязуется произвести нанесение предоставленных ему Покупателем трафаретов и логотипов на Товар. Нанесение трафаретов должно быть выполнено в соответствии с Альбомом № 632-2011 «Знаки и надписи на вагонах грузового парка железных дорог колеи 1520мм».

7.3. Покупатель за 10 (десять) календарных дней до поставки Товара предоставляет Поставщику необходимую информацию для нанесения трафаретов и логотипов на Товар.

Непредставление в установленный срок Поставщику необходимой информации для нанесения трафаретов и логотипов на Товар не дает право Поставщику поставить Товар без трафаретов и логотипов.

7.4. Окраска Товара производится по стандартному промышленному варианту в соответствии с требованиями ГОСТ 7409. Цветовая гамма и условия окраски указываются Покупателем в отдельной Инструкции, которую Покупатель обязан предоставить Поставщику за 30 (Тридцать) дней до поставки Товара.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. За просрочку платежей, предусмотренных п. 5.1. настоящего Договора, Покупатель оплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

8.3. За нарушение сроков поставки Поставщик оплачивает Покупателю пени в размере 0,1% от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки.

В случае, если просрочка поставки Товара составляет 15 (пятнадцать) календарных дней, Покупатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, а Поставщик обязан по письменному требованию Покупателя в течение 3 (трех) банковских дней возвратить Покупателю произведенную им оплату в размере стоимости недопоставленного Товара. Договор считается расторгнутым с даты указанной в уведомлении Покупателя.

8.4. В случае нарушения Поставщиком срока выполнения гарантийного ремонта Товара либо замены Товара Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в виде пени в размере 0,1% от стоимости не отремонтированного или не замененного в срок Товара за каждый день просрочки.

8.5. В случае нарушения Поставщиком срока оплаты расходов Покупателя по ремонту и доставке (из ремонта) Товара Поставщик уплачивает Покупателю неустойку в виде пени в размере 0,1% от размера указанных расходов за каждый день просрочки.

8.6. Неустойка начисляется и уплачивается только после того, как Сторона выставит письменную претензию другой Стороне.

**9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров в течение 5 (пяти) рабочих дней, все споры рассматриваются в обязательном досудебном претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с даты получения претензии.

9.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд г. Москвы.

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Ни одна из Сторон не будет вправе передавать третьему лицу свои права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия другой Стороны.

10.2. Документы, переданные по факсимильной связи, имеют юридическую силу с последующим обязательным обменом оригиналами в течение 10 (десяти) календарных дней.

10.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10.4. Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора полностью либо в отношении отдельной партии Товара в случаях, если:

10.4.1. Покупатель неоднократно просрочит осуществление любых платежей Поставщику, вытекающих из настоящего Договора.

10.4.2. Покупатель необоснованно откажется принять соответствующий условиям настоящего Договора Товар в срок, установленный настоящим Договором.

Договор считается расторгнутым с даты указанной в уведомлении Поставщика.

10.5. Покупатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением Поставщика за 20 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

10.6. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Сторонами проводится сверка расчетов с обязательным составлением акта сверки. При этом оплате Покупателем подлежит фактически поставленный Товар.

10.7. Стороны обязаны незамедлительно информировать друг друга об изменении адресов и реквизитов, предусмотренных настоящим Договором. Сторона, не извещенная надлежащим образом об изменении адресов и реквизитов, освобождается от ответственности за возможные негативные последствия, связанные с таким ненадлежащим информированием.

10.8. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

10.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

10.10. К настоящему Договору прилагается:

10.10.1. Спецификация (Приложение №1);

10.10.2. Форма Акта приема-передачи Товара (Приложение № 2).

**11. АДРЕСА И ПЛАТЁЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК:**  **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  **Место нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Банковские реквизиты:**  Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОАО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» г. Москва  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. 8(\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс 8(\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **ПОКУПАТЕЛЬ:**  **ПАО «ТрансКонтейнер»**  **Место нахождения**:  125047, Российская Федерация, г. Москва,  Оружейный переулок, д. 19  **Почтовый адрес:**  125047, г. Москва, Оружейный переулок, д. 19  ИНН 7708591995, КПП 997650001  ОКПО 94421386 ,  ОГРН 1067746341024  **Банковские реквизиты:**  р/с 40702810200030004399  в ОАО Банк ВТБ г.Москва  БИК 044525187  к/с 30101810700000000187Тел. 8(499)662-66-74  Факс 8(499)262-75-78 | |
| **От Поставщика**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) Например: Иванов И.И.)* **М.П.** | **От Покупателя**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(подпись) (ФИО) (Например: Баскаков П.В.)*  **М.П.** | |

Приложение № 1

к Договору поставки № ТКд-\_\_/\_\_/\_\_/

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**к договору поставки № ТКд-\_\_/\_\_/\_\_/**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование Товара** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за 1 шт. без учета НДС (18%), руб.** | **Сумма без НДС, руб.** | **Сумма с НДС, руб.** | **Срок поставки Товара** |
| **1** | Вагоны-платформы модели \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, производства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | шт. |  |  |  |  | . |
| **ИТОГО** | |  |  |  |  |  |  |

1. Общая стоимость Товара по Спецификации составляет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_копеек, в том числе НДС (18%) – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) ( Например: Иванов И.И.)* **М.П.** | **От Покупателя**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(подпись) (ФИО) (Например: Баскаков П.В.)*  **М.П.** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Договору поставки № ТКд\_\_/\_\_/\_\_/  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. |

**Форма**

**Акт № \_\_**

Приема-передачи Товара

к Договору поставки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и ПАО «ТрансКонтейнер», именуемое в дальнейшем «Покупатель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Поставщик передал, а Покупатель принял следующий товар в соответствии с Договором поставки вагонов, контейнеров №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование (модель) Товара,  краткая характеристика | Количество. Шт | Изготовитель | Год изготовления | Сетевой номер |
| Железнодорожные платформы для перевозки крупнотоннажных контейнеров модели |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |

1. Стоимость переданного по настоящему Акту Товара составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифра прописью), в том числе НДС (18%) -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Покупатель не имеет претензий к Поставщику по количеству, комплектности и качеству переданного Товара, за исключением недостатков, отмеченных в настоящем Акте.
3. Недостатки, выявленные в процессе приемки-передачи Товара:

-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Поставщик обязуется устранить указанные в настоящем Акте недостатки не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_года.
2. Документы, передаваемые по настоящему Акту:

- копии железнодорожных накладных (квитанции о приеме груза к перевозке) – 1 экземпляр *(в случае приемки Товара на станции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ железной дороги ОАО «РЖД», Российская Федерация);*

- технический паспорт формы ВУ-4М – оригинал на каждый вагон;

- акт формы ВУ-1 «Акт о технической приемке новых грузовых вагонов» - 1 экземпляр оригинал;

- документы, имеющие юридическую силу, подтверждающие факт приобретения Товара, законность его приобретения, начиная от изготовителя до последнего собственника (акты приема-передачи и т.п.0 – по одному экземпляру (копии, заверенные Поставщиком);

-документальное подтверждение (письменное заявление произвольной формы) о том, что Товар не является предметом залога, свободен от прав третьих лиц, не подлежит удержанию, не сдан в аренду, не продан, в розыске или под арестом не состоит, а также свободен от иных обременений – 1 экземпляр оригинал.

**Подписи сторон:**

**ПОСТАВЩИК: ПОКУПАТЕЛЬ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Поставщика**  \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО) (Например: Иванов И.И.)* **М.П.** | **От Покупателя**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(подпись) (ФИО) (Например: Баскаков П.В.)*  **М.П.** |

1. При предоставлении копии договора конфиденциальная информация (кроме цены договора), составляющая коммерческую или иную тайну, может быть удалена. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Условия оплаты прописываются в соответствии с типовыми условиями расчетов, утвержденными ПАО «ТрансКонтейнер».* [↑](#footnote-ref-2)